



משרד המשפטים  
האפוטרופוס הכללי

בית המשפט לענייני משפחה  
ב- \_\_\_\_\_  
תיק מס' \_\_\_\_\_

**פרטת נכסי אדם שמונה לו אפוטרופוס**

**פרטי האדם שמונה לו אפוטרופוס ("האדם")**

שם מלא: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ כתובת מלאה: \_\_\_\_\_  
 אם האדם מתגורר באופן קבוע/ זמני (יש להקיף בעיגול) במסגרת מוסדית, פרטי/ את שם וכתובת המסגרת המוסדית: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

**פרטי האפוטרופוס**

שם מלא: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ כתובת מלאה: \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

אם האפוטרופוס הוא בן זוג של האדם, נא צייני את תאריך הנישואין/משך תקופת ניהול משק בית משותף (מידע זה מתבקש לצורך קבלת החלטה לפי נוהל פטור תקופתי מהגשת דוח ואין חובה למסרו): \_\_\_\_\_

אני האפוטרופוס המכהן/ת על פי צו שניתן בבית משפט זה ביום \_\_\_\_\_ כאפוטרופוס לענייני רכוש/גוף/אחר (הקף בעיגול) על האדם הנזכר לעיל, מגישה/ה בזה פירוט נכסי האדם וחובותיו נכון ליום \_\_\_\_\_.

**1. נכסי האדם:**

א. מקרקעין וזכויות במקרקעין: (דירה, קרקע וכו')

במידה ולאדם יש מקרקעין:

1. לדאוג לרישום הערה על נכסי האדם כי מונה אפוטרופוס.
2. להמציא נסח רישום (טאבו) או אישור מהמרשם המתאים, לאחר רישום ההערה.

תיאור הנכס	כתובת	גוש	חלקה	תת חלקה

ב. מזומנים וניירות ערך בבנקים: (חשבונות בנק, ניירות ערך, חסכונות, קופות גמל, מט"ח, קרן השתלמות,

פנסיה וכו')

1. נא לפתוח ח-ן עו"ש על שם האדם אשר ינוהל על ידך / באמצעותך (יש לפנות לבנק עם צו המינוי המקורי), לח-ן זה יש להפקיד את כל כספי האדם וממנו יש לבצע את התשלומים עבורו, במידה ולאדם יש ח-ן על שמו יש להוסיף הערה כי הח-ן מנוהל באמצעות אפוטרופוס.
2. לגבי כל נכס פיננסי יש להוסיף הערת אפוטרופוסות.
3. יש לצרף אישור תדפיס הבנק / חברת הביטוח על יתרות הכספים והנכסים הפיננסיים ליום המינוי.



משרד המשפטים  
האפוטרופוס הכללי

מס' החשבון/קרבן פנסיה וכו'	שם הבנק, סניף וכתובת	סכום נומינלי	סכום משוער

ג. **רכב:**

אם לאדם רכב בבעלותו יש לצרף אישור של רשות הרישוי על רישום הערת אפוטרופוסות.

ד. **רהיטים, חפצי בית, תכשיטים ודברי ערך:**

רהיטים וחפצי בית	ערך משוער	תכשיטים ודברי ערך	ערך משוער

ה. **הכנסות חודשיות:**

יש לצרף אישורים על מקורות הכנסה כגון: ביטוח לאומי (כולל ניידות ושר"מ), ביטוח אובדן כושר עבודה, ביטוח סיעודי, פנסיה, רנטה ועוד.

מקור הכספים	סכום	הערות

ו. **כספים המגיעים לאדם, כגון:**

כספים מירושה, פיצויים, חובות כלפי האדם.

מקור הכספים	סכום	הערות

ז. **תביעות/הליכים משפטיים**

הליך משפטי אשר מתנהל והאדם הוא אחד הצדדים לו (תובע, נתבע או נאשם).

מס' הליך	בית המשפט בו מתנהל ההליך	פירוט



משרד המשפטים  
האפוטרופוס הכללי

2. חובות האדם:

מהות החוב	למי חייבים?	תאריך היווצרו	סכום	הערות

**לתשומת לב:** לכל אחד מהנכסים או ההתחייבויות המצוינים בפרטה יש לצרף אישור נכון ליום המינוי. כמו כן, אישור הפרטה איננו מהווה אישור להיקף החובות ומקורם וכן אינו מייתר את הצורך בבדיקתם טרם ישולמו.

3. חובות האפוטרופוס: (מידע זה מתבקש לצורך קבלת החלטה לפי נוהל פטור תקופתי מהגשת דוח ואין חובה למסרו)

- א. האם האפוטרופוס נמצא בהליכי חדלות פירעון/ פשיטת רגל / איחוד תיקים בהוצאה לפועל / הוגדר כ"חייב מוגבל באמצעים" או כ"לקוח מוגבל חמור"? כן/לא (הקף בעיגול)
- ב. אם כן, נא פרטי וצייני את מספר ההליך: \_\_\_\_\_

4. אנשים הנמצאים בקשר משמעותי עם האדם:

שם	קרבת משפחה / קשר לאדם	תכיפות ביקורים אצל האדם

בהיעדר מקום לפירוט נא להוסיף דף נלווה.

הריני מצהיר/ה כי הפרטים האמורים לעיל הינם מלאים, נכונים ומדויקים וכי תוכן הצהרתי זאת אמת.

חתימת האפוטרופוס: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת האפוטרופוס: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת האפוטרופוס: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**תצהיר עורך הדין**

אני עו"ד \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_

מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/ גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה את עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/ה עליה בפני.

חתימת מקבל התצהיר

חותמת